# Validation des formations doctorales pour le portfolio et ECTS correspondant

Toute formation suivie doit être justifiée. Pour les formations généralistes et les formations professionnalisantes, un récapitulatif est fourni à l'école doctorale par les services concernés pour vérification, mais vous trouverez votre propre récapitulatif dans votre compte sygefor. Notez que c'est à vous de remplir ce tableau clairement et de façon **CUMULATIVE** à chaque inscription. **Merci de mettre un chiffre dans la colonne *Présence* en face des formations suivies, pour un comptage automatique des ECTS. Dans la colonne PFI (Plan de Formation Individuel), planifiez dès la première année le moment (indiquer l'année) de la formation envisagée. Modifiez ensuite la date si la formation est suivie plus tôt ou plus tard, en complétant chaque année votre tableau pour votre nouvelle inscription. Noter que votre formation doit être étalée et non regroupée sur la première année. Noter le numéro de justificatif correspondant à la formation et téléversez toutes les pièces dans e-candidat pour la réinscription (il est préférable de compiler les pièces dans un seul document pdf). Attention, le tableau doit nécessairement conserver les formations suivies les années antérieures. Quelques exemples de remplissage sont donnés dans le tableau ci-dessous.**

| Formations généralistes ( BU, URFIST, MOOC) (20min-30max ECTS) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Durée | ECTS | PFI | Présence | ECTS Validés | justifcatif n° |
| MLB01 - Démarrer la recherche documentaire pour la thèse en Lettres et en SHS | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| MLB04- Panorama des ressources électroniques en Lettres et en SHS | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| MLB12 - Initiation à Zotero, logiciel de gestion des références bibliographiques | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| MLB14 - Automatiser votre veille | 2 | 1 | | | 0 | |
| MLB16 - L'écrit scientifique : un type d'écrit particulier | 2 | 1 | | | 0 | |
| MLB17 - Atelier "déposer une publication dans HAL" | 2 | 1 | | | 0 | |
| MLB19 - Gérer son identité numérique pour améliorer la visibilité de ses travaux | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| MLB20 - Blogs scientifiques : publication en ligne des résultats de la recherche et open-access | 2 | 1 | | | 0 | |
| MLB21 - Revues électroniques : publication en ligne des résultats de la recherche et open-access (voie or) | 2 | 1 | | | 0 | |
| MLB22 - LaTeX | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| MLB22 - LaTeX | 6 | 3 | | | 0 | |
| MLB23 - Je fais mes posters et mes schémas avec Inkscape | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| MLB24 - Utilisation avancée du traitement de texte pour la rédaction de la thèse | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| MLB25 - Publier et exploiter: la propriété intellectuelle dans le contexte de la recherche universitaire | 2 | 1 | | | 0 | |
| MLB26 - Gérer et diffuser ses données : enjeux, méthodes et outils (SHS) | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| MLB28 - Organiser, documenter et protéger ses données au quotidien | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| MLB29 - Dépôt électronique des thèses - FORMATION OBLIGATOIRE | 2,5 | 1,25 | | | 0 | |
| MLB32 - Connaître les enjeux de la science ouverte | 2 | 1 | | | 0 | |
| Autres formations ( URFIST) | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | **Sous-Total (15 ECTS min)** | | **0** | |

NB *Pour chaque justificatif, faire une copie écran de la formation suivie sur sygefor (si plusieurs formations apparaissent sur une même page récapitulative, le justificatif portera un numéro unique, e.g. le n°1)*

| Formations professionnalisantes (20min-30max ECTS) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | heures | ects | PFI | présence | ECTS validés | justifcatif n° |
| COM02 : PRISE DE PAROLE EN PUBLIC | 6 | 3 | | | 0 | |
| COM03 : REDIGER POUR LE WEB | 9 | 4,5 | | | 0 | |
| COM04: MARQUE EMPLOYEUR / MARQUE ENTREPRISE | 4 | 2 | | | 0 | |
| COM05 : REGLES DE BASE DE LA COMMUNICATION INTERNE | 6 | 3 | | | 0 | |
| COM06 : REGLES DE BASE DE LA COMMUNICATION EXTERNE | 6 | 3 | | | 0 | |
| COM08: PREPARATION CONCOURS MA THESE EN 180 SECONDES | 18 | 9 | | | 0 | |
| EP01 : MIEUX GERER SON TEMPS POUR GAGNER EN EFFICACITE | 14 | 7 | | | 0 | |
| EP05: TECHNIQUE DE RECHERCHE D'EMPLOI | 9 | 4,5 | | | 0 | |
| EP06: PROJET PROFESSIONNEL | 4 | 2 | | | 0 | |
| EP07: ELEVATOR PITCH | 7 | 3,5 | | | 0 | |
| EP08: CRÉER OU REPRENDRE UNE ENTREPRISE APRES LA THESE | 12 | 6 | | | 0 | |
| EP09 : L'ENTREPRISE, QUELS MODELES? | 6 | 3 | | | 0 | |
| EP10 : APPUI AUX ENTREPRISES INNOVANTES | 4 | 2 | | | 0 | |
| EP17: Invent@UCA: Digital marketing | 14 | 7 | | | 0 | |
| EP19: Invent@UCA: All for business | 14 | 7 | | | 0 | |
| EP21 : JOB@UCA: définir son projet professionnel | 15 | 7,5 | | | 0 | |
| | | | | | 0 | |
| ER01: VALORISATION DE LA RECHERCHE | 6 | 3 | | | 0 | |
| ER02: INNOVATION ET PROPRIETE INDUSTRIELLE | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| ER08 : PARCOURS PEDAGOGIE POUR LES DCCE | 37 | 18,5 | | | 0 | |
| ER09: APPRENDRE A ENSEIGNER: LA MOTIVATION DE L'APPRENANT | 6 | 3 | | | 0 | |
| ER10 : DECOUVERTE DE LA NOUVELLE PLATEFORME DE COURS EN LIGNE MOODLE | 3,5 | 1,75 | | | 0 | |
| ER11 : WIMS RESERVEE DCCE | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| LAN02-1: E-LEARNING "ENGLISH RESEARCH-GETTING PUBLISHED" | 15 | 7,5 | | | 0 | |
| LAN02-2 : E-LEARNING "ENGLISH RESEARCH - GIVING A SPEECH" | 15 | 7,5 | | | 0 | |
| LAN06 : FLE NOUVEAUX ARRIVANTS | 40 | 20 | | | 0 | |
| MGT02 : Fondamentaux du Management | 12 | 6 | | | 0 | |
| MGT03 : Développer des relations professionnelles constructives | 6 | 3 | | | 0 | |
| MGT04 : Piloter et animer par objectifs | 6 | 3 | | | 0 | |
| MGT05 : Conduite de projets | 12 | 6 | | | 0 | |
| MGT06 : Gérer les conflits | 14 | 7 | | | 0 | |
| SS01 : Formation PSC 1 | 7 | 3,5 | | | 0 | |
| SS02 : Recyclage PSC 1 | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| SS03 : Utilisation d un défibrillateur cardiaque | 3 | 1,5 | | | 0 | |
| **Doctorants déjà en situation professionnelle (si souhait d'équivalence)** | | | | **1 = Oui** | | justifcatif n° |
| ATER / Maître de langues/ Lecteur (fournir justificatif) | | 20 | | | 0 | |
| Prof collège/lycée (fournir justificatif) | | 20 | | | 0 | |
| Autre activité professionnelle à temps plein (fournir justificatif) | | 20 | | | 0 | |
| Autre activité professionnelle à mi-temps (fournir justificatif) | | 10 | | | 0 | |
| | | | | | | |
| | | | **Sous-Total (15 ECTS min)** | | 0 | |

NB *Pour chaque justificatif, faire une copie écran de la formation suivie sur sygefor (si plusieurs formations apparaissent sur une même page récapitulative, le justificatif portera un numéro unique, e.g. le n°1)*

| Formations scientifiques, transdisciplinaires (30min-50max ECTS) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Afin de justifier les informations fournies, merci de joindre les justificatifs adéquats numérotés ( attestation de présence, contrat de travail, autres, ….) d'indiquer le numéro du justificatif dans la colonne prévue à cet effet et dans l'ordre d'apparition. **Sans justificatif pas de validation** | | | | | | |
| | | ects | | nombre | ECTS validés | justifcatif n° |
| Participation à une journée scientifique nationale autre qu'un séminaire du laboratoire de rattachement (séminaire SMHS, journée doctorale, workshop, conférence, …) | Présence | 2 | | 2 | 4 | |
| | Communication | 3 | | | 0 | |
| | Organisation | 4 | | | 0 | |
| Colloque national | Présence | 2 | | | 0 | |
| | Poster | 3 | | | 0 | |
| | Communication | 4 | | | 0 | |
| | Organisation | 5 | | | 0 | |
| Colloque International (non francophone) | Présence | 4 | | | 0 | |
| | Poster | 5 | | | 0 | |
| | Communication | 6 | | | 0 | |
| | Organisation | 7 | | | 0 | |
| **Ethique (conférences obligatoires organisées par l'ED, à moins de suivre un MOOC)** | | 6 | | | 0 | |
| MOOC Introduction à l'éthique en D1 : https://www.fun-mooc.fr/courses/course-v1:universite-lyon+91001+session02/about | | 6 | | | | |
| MOOC Éthique en D2, intégrité scientifique : https://www.fun-mooc.fr/courses/course-v1:ubordeaux+28007+session01/about | | 6 | | | | |
| MOOC Éthique en D3, science reproductible : https://www.fun-mooc.fr/courses/course-v1:inria+41016+session02/about | | 6 | | | | |
| Doctorant représentant conseil ou labo | | 3 ECTS / an | | | | |
| Aide à la communication du labo | | 6 | | | 0 | |
| (à préciser et à justifier) | | | | | 0 | |
| Terrain (fouilles archéologiques, enquête à l'étranger), convention de recherche avec une institution pour réaliser des observations … | | 2 ECTS / h (10 max/an) | | | | |
| Publication dans revue internationale ACL (en 1er auteur) | | 12 | | | 0 | |
| Publication dans revue nationale ACL (1er auteur) | | 8 | | | 0 | |
| Publication dans revue sans CL (1er auteur) | | 6 | | | 0 | |
| Acte de colloque (1er auteur) | | 6 | | | 0 | |
| Chapitre d'ouvrage (1er auteur) | | 5 | | | 0 | |
| Article de vulgarisation scientifique (idem) | | 4 | | | 0 | |
| En second auteur (toutes catégories) : | | 2 | | | 0 | |
| Activité de suivi d'étudiants (encadrement de mémoire de M1 ou de co-encadrement de M2) (fournir justificatif) | | 3 | | | 0 | |
| Monitorat ou Chargé de cours > = 64 (fournir justificatif) | | 15 / an | | | | |
| Monitorat ou Chargé de cours < 64 (fournir justificatif) | | 10 / an | | | | |
| Monitorat ou Chargé de cours < 32 (fournir justificatif) | | 5 / an | | | | |
| | | | | | | |
| **Formation proposée par une École Universitaire de recherche** | | **1/2 ECTS par heure** | | | | |
| **Formation à un logiciel scientifique** | | **1/2 ECTS par heure** | | | | |
| Cours de master dans une discipline connexe suivi en "candidat libre" avec attestation de présence du professeur, avec autorisation de l'ED | | 1/2 ECTS par heure | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | **Sous-Total (60 ECTS min)** | | 4 | |
| **Toute demande que le doctorant souhaite soumettre à validation devra faire l'objet d'un document à part.** | ECTS complémentaires | | | | 0 | |
| **Total des ECTS validés ( cumul des années de doctorat)** | | | | | **4** | |
| Dispense d'assiduité **Les demandes de dispenses d'assiduité doivent faire l'objet d'un courrier motivé, la décision sera prise par le directeur de l'ED SHAL** | accordée | | (Si oui, joindre le courrier et numéroter la pièce justificative) | | | |
| | refusée | | | | | |